

Ócsa Város Képviselő-testülete, - a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdése alapján, - a 20/2015.(I.28.) ÖK határozatában az Ócsai Települési Értéktár Bizottság (továbbiakban: Bizottság) funkciójának ellátásával, az Ócsai Polgári Kulturális Egyesületet bízta meg. A Bizottság feladatait a következő Működési Szabályzat szerint látja el.

## **A ÓCSAI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

### **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A Bizottság hivatalos megnevezése: Ócsai Települési Értéktár Bizottság
2. A Bizottság székhelye: 2364 Ócsa, Bajcsy Zs. u. 46-48.
3. A Bizottság postacíme: 2364 Ócsa, Dózsa Gy. u. 19.
4. A Bizottság létszáma: 3 fő
5. A Bizottság tagjainak névsorát a Működési Szabályzat függeléke tartalmazza.

### **II. A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

A Bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Kormányrendelet tartalmazza.

Feladatai különösen:

- A Bizottság összesíti és rendszerezi a város és környéke területén a települési és tájegységi értékeket.
- A Bizottsághoz beérkező javaslatokat megvizsgálja, amennyiben szükséges, a javaslattevőt hiánypótlásra szólítja fel, majd az alaki és tartalmi szempontból megfelelő javaslatról annak benyújtását követő 90 napon belül dönt a városi értéktárba történő felvételről.
- A döntést követő nyolc napon belül a nyilvántartott értékek adatait az önkormányzat honlapján ([www.oca.hu](http://www.oca.hu)) közzéteszi.
- A Bizottság javaslatot tehet a Pest Megyei Értéktárba való felvételre.

### **III. A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE**

1. A Bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Kormányrendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A Bizottság az üléseit szükség szerint, de legalább évente négyszer tartja.
3. A Bizottság félévente beszámol tevékenységéről Ócsa Város Képviselő-testületének.

#### IV.

1. A Bizottság ülését az elnök hívja össze. A Bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a Bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon megkaphassák. Indokolt esetben a Bizottság telefonon is összehívható.
2. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben szóban is előterjeszthető.

#### V.

1. A Bizottság a jelen szabályzatban meghatározott feladatainak ellátása során nyílt ülésen jár el, de ha egyéni és gazdasági érdekeket sért a nyílt ülés, akkor zárt ülést rendelhet el. A Bizottság ülésein a bizottság tagjai, a meghívottak és a szakértők vehetnek részt.
2. A Bizottság eseti jelleggel bevonja a munkába a helyi értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó helyi illetékességű szakmai és civil szervezeteket.
3. A Bizottság elnöke egyes napirendekhez szakértőket, egyéb résztvevőket hívhat meg.
4. A Bizottság tagjai a bizottság ülésén szavazati joggal rendelkeznek, a meghívottak és szakértők tanácskozási joggal vesznek részt.
5. A Bizottság üléseit az elnök vezeti.
6. A Bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a jelenléti ív alapján a Bizottság elnöke állapítja meg.
7. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a Bizottság határozattal fogad el.
8. A Bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
9. A Bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.

#### VI.

1. A Bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
2. A Bizottság határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel) egyszerű többséggel hozza.

#### VII.

1. A Bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját.
3. A határozatokat 8 napon belül meg kell küldeni a Bizottság tagjainak és az állandó meghívottak részére. A javaslattal kapcsolatos hiánypótlásra történő felhívásról, érdemi döntésről, illetve a javaslat érdemi tárgyalásának mellőzéséről szóló határozatot a javaslattevő részére meg kell küldeni.

#### VIII.

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
  - a) az ülés időpontját és helyét,

- b) a jelenlévők nevét,
  - c) a tárgyalt napirendi pontokat,
  - d) a tanácskozás lényegét,
  - e) a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
  - f) a szavazás számszerű eredményét,
  - g) a Bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
    - a) a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
    - b) az írásban benyújtott kiegészítés,
    - c) a jelenléti ív.
  3. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni a Bizottság tagjai részére, és biztosítani kell, hogy a meghívottak igény esetén betekinthessenek a jegyzőkönyvbe.
  4. A Bizottság ülésén elhangzottokról, valamint a Bizottság működésével és az általa hozott döntésekkel kapcsolatban kizárólag a Bizottság elnöke vagy az általa felhatalmazott személy nyilatkozhat.

## IX.

*A Bizottság működésének szervezési, ügyviteli, tárgyi, személyi feltételeit az Ócsai Polgármesteri Hivatal, míg pénzügyi feltételeit Ócsa Város Önkormányzata biztosítja.*

*A Bizottság Elnöke tiszteletdíjban részesül, melynek mértéke a mindenkori külsős bizottsági tagság tiszteletdíjának 85 %-a.*

## X.

### **A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI, A TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŰNÉSE**

A bizottsági tagok kötelesek a Bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a Bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.

A Bizottság tagjai a feladataik ellátása során tudomásukra jutott információkat kötelesek az erre vonatkozó szabályoknak megfelelően megőrizni, illetve kezelni, különös tekintettel a polgári jog üzleti titokra vonatkozó rendelkezéseire.

A Bizottság tagjait az Ócsai Polgári Kulturális Egyesület választja határozatlan időre. A Bizottság elnökét a tagok maguk közül egyszerű többséggel választják.

A Bizottság tagja tagságáról bármikor írásban lemondhat. Az Ócsai Polgári Kulturális Egyesületnek 90 napon belül új tagot kell választania.

A bizottsági tagság megszűnik:

- a) visszahívással,
- b) lemondással
- c) a tag halálával.

## XI.

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

Ez a szabályzat 2015. november 1. napján lép hatályba, míg ezzel egyidejűleg a 2015. május 1.

napján hatályba lépett Ócsai Települési Értéktár Bizottság Működési Szabályzata hatályát veszti.

**FÜGGELÉK**  
**Ócsai Települési Értéktár Bizottság Működési szabályzatához**

Az Ócsai Települési Értéktár Bizottság tagjai:

Név	Intézmény	Funkció
Pappné Hajdu Katalin	Ócsai Polgári Kulturális Egyesület	Elnök
Molnárné Hegedűs Magdolna	Ócsai Polgári Kulturális Egyesület	Tag
Gergelyné Kopcsó Eszter	Falu Tamás Könyvtár vezetője	Tag

**FÜGGELÉK**  
**Ócsai Települési Értéktár Bizottság Működési szabályzatához**

Az Ócsai Települési Értéktár Bizottság tagjai:

Név	Intézmény	Funkció
Pappné Hajdu Katalin	Ócsai Polgári Kulturális Egyesület	Elnök
Molnárné Hegedűs Magdolna	Ócsai Polgári Kulturális Egyesület	Tag
Gergelyné Kopcsó Eszter	Falu Tamás Könyvtár vezetője	Tag